



# Tenshi College

## Library Guide

天使大学図書館利用案内 ～学外者用～ 2017.4

### 天使大学図書館利用証 発行できる人

- ①天使大学・天使女子短期大学の卒業生
- ②天使大学・天使女子短期大学の旧教職員
- ③北海道地区大学図書館相互利用サービスに加盟している大学の学生および教職員

## ●来学・入館時の手続き

- ①事前に来館予定日と時間を図書館宛に電話でご連絡ください。
- ②来学時に正面玄関受付で手続きをしてください。
- ③図書館カウンターで利用手続きをしてください。
- ④お帰りの際に、「記録簿」に退館のチェックをしてください。

## ●利用証発行手続き（貸出を希望される場合）

図書館カウンターで手続きをしてください。  
年度ごとに手続きが必要となります。

利用者区分	手続きに必要なもの
卒業生	①現住所を確認できるもの（いずれか1点） ・免許証、健康保険証 ・現住所の入っている公共料金等の写し ※年度ごとに必要
	②資格証明書（いずれか1点） ・卒業証書の写し※初回のみ ・在学時の学生証の写し※初回のみ ・旧天使大学図書館利用証 原本 ※2回目以降
旧教職員	①現住所を確認できるもの（いずれか1点） ・免許証、健康保険証 ・現住所の入っている公共料金等の写し ※年度ごとに必要
	②資格証明書（いずれか1点） ・天使大学に在籍したことを証明できる書類 ※初回のみ ・本学に在職している教職員の紹介状 ※初回のみ ・旧天使大学図書館利用証 原本 ※2回目以降
北海道地区大学 図書館協議会 相互利用サービス	①所属大学の名称が入っている証明書 （いずれか1点） ・学生証 ・教職員証

## ●利用時のお願い

- 駐車スペースはありません。公共交通機関をご利用ください。
- 資料は大切に扱ってください。
- 携帯電話などはマナーモードに設定の上、通話をご遠慮ください。
- かばんは館内に持ち込めませんので、ロッカーに入れて必ず鍵をかけてください。
- 入館時、必要な場合は「図書館内専用バッグ」をご利用ください。
- 館内での飲食は、原則禁止です。ただし、キャップ付のペットボトルやフタ付の水筒のみ持ち込むことができます。

## ●貸出

5冊 2週間

※ただし、指定図書、新着、参考図書、雑誌、ビデオ、DVDは貸出できません。

## ●貸出延長・予約

できません。

## ●返却

開館中はカウンターへ、閉館時は図書館入口横の返却ボックスへ返却してください。

返却期日が過ぎている資料がある場合は、新たな貸出を受けることができません。

## ●蔵書検索（OPAC）

天使大学図書館が所蔵している図書・雑誌・視聴覚資料を検索することができます。学外からも利用することができます。

## ●データベース

学内の利用が多い場合は、利用をご遠慮いただきます。

## ●相互利用サービス

対応できませんので、ご自分の所属する機関で行ってください。

## ●複写（セルフコピー）

著作権法に基づき、個人の調査・研究のため、図書館所蔵資料の一部を一人一部に限り複写することができます。

コピー機は、書庫内にあります。

（1F：カラー対応、2F：白黒のみ 1枚白黒10円、カラー50円）

館内に両替機はございません。



天使大学リポジトリ

2014/4/1 機関リポジトリの運用開始しました。

## ●開館時間

(開館時間は変更する場合がありますので、ホームページで確認してください。)

月～金曜日	8:50～21:00
土曜日・日曜日・祝日	10:00～17:00
試験期間	ご利用いただけません
休館日	<ul style="list-style-type: none"><li>・夏期一斉休暇(8/14～8/16)</li><li>・創立記念日(12/8)</li><li>・クリスマス(12/25)</li><li>・年末年始(12/29～1/7)</li></ul> その他学内行事で休館することがありますので、ホームページで確認してください。

天使大学図書館  
TENSHI COLLEGE LIBRARY

 Find us on  
Facebook



〒065-0013  
札幌市東区北13条東3丁目1番30号  
T e l : 011-741-1051 (代表)  
F a x : 011-792-9283  
E-mail : lib@tenshi.ac.jp  
<http://www.tenshi.ac.jp/lib/>