

## 天使大学紀要執筆要領

1. 天使大学紀要への投稿に際しては、本要領に従って執筆する。

なお、投稿された原稿に本要領に従って記載されていない箇所がある場合は、「天使大学紀要」投稿規程第4条の(1)に基づき、筆頭著者に対し、学術振興委員会の委員長名で加除修正を求めることができる。
2. 本文は、約 16,000 字以内とする。提出原稿は、原則として和文または英文の横書きとして、図表、写真、注釈、引用・参考文献も含めて、A 4 判（1 頁は全角 1 行 40 文字×30 行）を 20 枚以内（本文は約 A 4 判 13 枚半）とする。
3. 論文の標題紙には、記載順に(1)テーマ、(2)著者名、(3)所属、(4)原稿枚数・図・表・写真の数、(5)要旨（250 語程度の英文及び 400 字程度の和文）、(6)キーワード（日本語で 5 語以内）、(7)本文、(8)注釈、(9)文献として、(1)～(6)は標題紙に一枚にまとめ、和文にあっては、テーマ・著者・所属およびキーワードの英訳語をつける。英文では、テーマ、著者、所属およびキーワードの日本語をつける。
4. 漢字は当用漢字、送りがなは新かなづかいを用い、数字は算用数字とする。また、外語にはなるべく訳語をつける。

記載にあたっての書式・凡例は以下のとおりとする。

  - 1) 文字のポイント数は章タイトルのみ 12 ポイント、その他は 10.5 ポイントで MS 明朝体とする。表等の文字も MS 明朝体で統一する。
  - 2) 数字は MS 明朝体（Century 不可）、1 桁は全角、2 桁以上は半角、ローマ字・欧文略語等は半角とする。年表示は西暦年で表示する。
  - 3) 章・項目番号（全角）については次の要領に従って記載する。
    - I. II. III. . . . (章)
    - 1. 2. 3. . . .
    - 1) 2) 3) . . .
    - (1) (2) (3) . . .
    - ① ② ③ . . .
  - 4) 図表は通し番号で、表 1. 図 1. とする。
5. 図・表・写真は、それぞれ別紙としてまとめ、原稿の末尾に添付する。また、本文中には図・表・写真が挿入されるべき位置を明示する。番号と題については、表はその上部に、図と写真は下部に記し、説明文はいずれも下部に記す。

6. 文献は、以下のように記載する。

1) 文献は、本文中の引用箇所の右肩に番号をつけ、本文の末尾に一括して、引用順に列記する。

2) 文献の記載方法は次のとおりとする。

著者が2名までの場合はすべて記載する。3名以上の場合は筆頭者のみとし、末尾に「他 (et al.) 」と記載する。

(1) 雑誌の場合

著者名：論文題名，(副題)，雑誌名，巻(号)，頁 - 頁，発行年.

(2) 図書の場合

① 単行書 著者名：書名，(シリーズ名，巻，版など)，頁，発行所，発行年.

② 分担執筆書 章の著者名：章のタイトル，書名，編著者名，(シリーズ名，巻，版など)，頁，発行所，発行年.

③ 翻訳書 原著者名：書名，(シリーズ名，巻，版)，発行所，発行年.

訳者名：訳書名，(シリーズ名，巻，版)，頁，発行所，発行年.

注) 外国人の現綴りは、Family, First, Middle name の順とする。First, Middle name については、イニシャルのみでもよい。

以上