

## OPACの基本操作

### ●簡単検索

ホームページのトップに、簡易検索用のキーワード入力欄があります。書名、著者名、件名で検索できます。



より詳しい条件で検索したい場合は、「OPAC 詳細検索へ」をクリックしてください。OPACは学外からも利用できます。

### ●詳細検索画面

1. 本学の所蔵を調べるか、他大学や機関の所蔵を調べるかを選択します。
2. 検索する資料種別を選択(複数選択可)します。結果は資料種別ごと(図書・視聴覚・雑誌・雑誌巻号の順)に表示されます。
3. より詳しい条件で検索できます。

## ●検索結果件数の表示

画面上部左側に資料種別ごとの件数が表示されます。  
それぞれの文字をクリックすると、結果一覧が表示されます。

**検索結果一覧**

[検索条件入力](#) > [検索結果一覧](#)

▼ [図書:33件](#) ▼ [視聴覚:11件](#) ▼ [雑誌:1件](#) ▼ [雑誌巻号:0件](#)

## ●検索結果の一覧

検索結果は、出版年の新しいものから順に最大 20 件表示されます。より出版年の古いものを見たい場合は、「続きを見る」をクリックします。

図書: 1-20 (33件)

[▶▶ 続きを見る](#)

1.  [認知症ケアガイドブック](#)  
日本看護協会編. 照林社, 2016.  
閲覧室書架(和書) 492.929|N
2.  [認知症ケアのデリバリースーパービジョン:デンマークにおける導入と展開](#)  
浜田千賀子著. 中央法規出版, 2016.  
閲覧室書架(和書) 369.261|Ku
3.  [認知症ケア用語辞典](#)  
日本認知症ケア学会認知症ケア用語辞典編纂委員会編. ワールドプラン  
参考図書架 493.75|N
4.  [知っておきたい認知症ケア最前線:理解と実践](#)  
本間昭, 永田久美子編集. ばーそん書房, 2014.  
閲覧室書架(和書) 493.758|H
5.  [認知症の人の行動と環境から考えるBPSD対応事例集:認知症ケアは現](#)  
高橋恵子著. QOLサービス, 2014.  
閲覧室書架(和書) 369.26|Ta

※図書のデータを詳しく見てみよう！

1.  [認知症ケアガイドブック](#) ← **書名**

日本看護協会編. 照林社, 2016. ← **出版社**

閲覧室書架(和書) 492.929|N

**著者・編者名**

**所在**: 図書のある場所です。

**請求記号**: 所在で置かれている位置を示す記号です。

※視聴覚資料のデータを詳しく見てみよう！

基本の表示項目は図書と同じですが、視聴覚資料では、資料の形態が表示されます。

[退院指導 ビデオレコード - ビデオ\(ディスク\)](#)

ビデオ・バック・ニッポン制作著作. ビデオ・バック・ニッポン, 2007 (母性看護学シリーズ 褥婦編)

視聴覚資料架 495.9|B

## ●図書、視聴覚資料の詳細表示

図書、視聴覚資料の詳しい状態が確認できる画面です。

認知症ケアのデリバリースーパービジョン：デンマークにおける導入と展開から  
 ニンチショウ ケアノデリバリースーパービジョン：デンマークニオケルドウニュウトデンカイカラ  
 汲田千賀子著  
 東京：中央法規出版、2016.6

ブックマーク

所蔵：

巻号	予約	予約人数	所在	請求記号	資料ID	貸出区分	状況	備考
1	<input type="checkbox"/> ①	0	閲覧室書架(和書)	369.261 Ku	0000115421	⑤	貸出中(2017/04/05)	
			閲覧室書架(和書)	369.261 Ku	0000115422			

全て選択 選択解除 巻号ブックマーク

形態：x, 225p ; 22cm ⑦  
 注記：文献 p218-223  
 著者情報：汲田 千賀子 (クミタ, チカコ)  
 件名：高齡者福祉  
 老人性認知症  
 訪問介護  
 スーパービジョン  
 社会福祉-デンマーク ⑧  
 本文言語：日本語 (jpn)  
 ISBN：9784805853818  
 NCD：BB21673918

①巻号：上巻、下巻などがある場合に表示されます。

②予約ボタン・予約人数：6 ページで説明します。

③所在：その図書が置いてある場所です。

④請求記号：所在で置かれている位置を示す記号です。

⑤貸出区分：空欄であれば、貸出できます。

⑥状況：貸出中の場合「貸出中(返却予定日)」が表示されます。

⑦形態：ページ数や資料の大きさです。資料の厚みや高さがわかるので、探すときに便利な情報です。

⑧著者情報・件名等：著者・件名が表示されます。リンクをクリックすると同じ著者の図書や同じ件名が付与された図書を検索することができます。

※雑誌のデータを詳しく見てみよう！

1.  [死の臨床](#) ← 雑誌のタイトル  
死の臨床研究会. 死の臨床研究会.  
1989-2015 継続中 (書庫1階)

雑誌のタイトル  
タイトルをクリックすると、  
詳細情報をみることができます。

バックナンバーの所在  
新刊雑誌は「雑誌架」にあります。

所蔵・継続フラグ  
図書館で所蔵している年と、「継続中」であるかがわかります。  
「継続中」のものは最新年の巻号が「雑誌架」に配架されています。

### ●雑誌の詳細表示

死の臨床  
シノリンショウ  
死の臨床研究会  
神戸：死の臨床研究会

ブックマーク

●雑誌の所蔵:

所蔵巻号	所在	所蔵年	受入継続
1 12(2), 14, 16-18, 19(1), 21-38+	書庫1階	1989-2015	継続中

●雑誌の巻号：  
▶▶ バックナンバーを見る

第39巻第2号2016年9月 2016年9月5日 [最新号]

所在	資料ID	受入日	製本状態	状況	予約人数
1 雑誌架		2016/10/03			

▶▶ バックナンバーを見る

詳しい所蔵巻号が  
確認できます。

最新号の情報です。

クリックすると、バックナンバーの状況が確認できます。



## ●予約のかけかた（図書のみ）

「状況」が「貸出中」の場合は予約ができます。

予約する前に「予約人数」と「状況」を確認しましょう。

予約人数が多かったり、表示されている返却期日が自分が利用したい期間より後の場合は、間に合わないかもしれませんので注意してください。

①「予約」ボタンをクリックします。

認知症ケアガイドブック  
ニンテショウ ケアガイドブック  
日本看護協会編  
東京：照林社、2016.6

ブックマーク

●所蔵：

巻号	予約人数	所在	請求記号	資料ID	貸出区分	状況
1	0	閲覧室書架(和書)	492.929 N	0000115349		貸出中(2017/02/10)

全て選択 選択解除 巻号ブックマーク

●形態 : x, 325p ; 26cm

●内容注記 : 認知症の定義、概要、疫学 / 鷺見幸彦執筆  
認知症の診断 / 鷺見幸彦執筆  
アルツハイマー型認知症 / 武田章敬執筆  
血管性認知症 / 新畑豊執筆  
レビー小体型認知症 / 鷺見幸彦執筆

②マイライブラリにログインします。

利用者ID：メールアドレスの「@」の前の部分

パスワード：T-NAVIと同じ

ログイン

入力  
利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

利用者ID :

パスワード :

ログイン キャンセル

※すでにマイライブラリにログインしている場合は、この画面は表示されません。

③「資料」でタイトル等間違いがないか確認します。

※「この日までに入手できない場合は予約を取り消す」という期限がある場合は、「予約期限」を入力してください。

※その他に図書館宛てにコメントがある場合は、「通信欄」に入力してください。

④間違いがなければ、「確認に進む」ボタンをクリックします。

※予約をやめる場合は、「中止」ボタンをクリックします。

⑤再度確認し、「この内容で予約」ボタンをクリックします。

⑥「予約が完了した」というメールが届きます。

※資料が確保できましたら、改めてメールでご連絡します。

※終了後は必ずログアウトしてください。

#### ●予約をかけられない場合について

- 同じ図書が書架にあって貸し出しができるとき。
- 視聴覚資料であるとき。
- 製本雑誌や持出禁止図書、参考図書であるとき。

## ブックマークとマイフォルダ

### ●ブックマーク

ブックマーク登録をすると、登録した資料をあとで一覧できます。

#### ① 検索結果の一覧からブックマークする方法

The screenshot displays a library search results page with three sections: books, audiovisual materials, and magazines. Each section has a list of items with checkboxes and a corresponding bookmark button. Red dashed boxes and arrows highlight the process of checking an item and clicking the bookmark button.

**Books Section:**

- 19.  [死の臨床. 新装・新訂版. 目次総覧.](#)  
日本死の臨床研究会編. 人間と歴史社,  
閲覧室書架(和書) 490.15||Sh
- 20.  [生・老・病・死を考える15章: 実践・臨床](#)  
庄司進一編著. 朝日新聞社, 2003 (9)  
閲覧室書架(和書) 490.15||Sh

Buttons: 全て選択, 選択解除, **図書ブックマーク**

**視聴覚: 1-1 (1件)**

- 1.  [死後の処置. ビデオレコード -ビデオの](#)  
私製, 1985 (臨床看護基礎技術シリー  
視聴覚資料架 492.911||R||9

Buttons: 全て選択, 選択解除, **視聴覚ブックマーク**

**雑誌: 1-2 (2件)**

- 1.  [死の臨床.](#)  
死の臨床研究会. 死の臨床研究会.  
1989-2015 継続中 書庫1階
- 2.  [臨床死生学.](#)  
日本臨床死生学会.  
2006-2014 継続中 書庫1階

Buttons: 全て選択, 選択解除, **雑誌ブックマーク**

**Callouts:**

- 「図書ブックマーク」ボタンをクリック!
- 「視聴覚ブックマーク」ボタンをクリック!
- 「雑誌ブックマーク」ボタンをクリック!



## ② 資料の詳細画面からブックマークする方法

特定の巻や号をブックマークしたい場合は、チェックをつけたあとに「巻号ブックマーク」をクリック！

所在	資料ID	受入日	製本
1 書庫1階	7000003287	2010/03/31	製本
所在	資料ID	受入日	製本
1 書庫1階	7000002247	2008/03/31	

最新号 ▲ 新しい巻号 ▼ 古い巻号へ

全て選択 選択解除 巻号ブックマーク

資料自体をブックマークしたい場合はタイトル下の「ブックマーク」ボタンをクリックします。

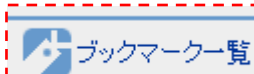
検索結果詳細：雑誌

検索条件入力 > 検索結果一覧 > 検索結果詳細

前へ 次へ ▶ 1 / 1件

**死の臨床**  
シノリンショウ  
死の臨床研究会  
神戸：死の臨床研究会

ブックマーク



ブックマークした資料の一覧は、検索画面右上の「ブックマーク一覧」ボタンをクリックすると見ることができます。ブックマークした資料の情報をファイルに出力することや、メールで送信することもできます。

ブックマークした資料がない場合は、ボタンは表示されません。

## ●マイフォルダ

ブックマークは画面を閉じると消えてしまいます。

ブックマークをマイフォルダへ登録することで、マイライブラリからいつでも確認することができます。

**ブックマーク一覧**  
元の画面 >> ブックマーク一覧

ブックマークした資料は検索を終了すると失われます。マイフォルダ登録を使うと、これらを保存することができます。

全:3件

- [死の臨床. VOL.31-32, 2008-09.](#)  
死の臨床研究会. 死の臨床研究会.
- [今すぐできる!免疫力を上げる31のルール.](#)  
安保徹監修. 学研パブリッシング/学研マーケティング (発売). 2015 (健康図解).
- [リハビリナース.](#)  
メディカ出版.

すべてを選択 選択を解除 マイフォルダへ登録

マイフォルダに登録したい資料をチェック!

「マイフォルダへ登録」を選択して、「実行」ボタンをクリックします。

**入力**  
利用者とパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

利用者ID:   
パスワード:

マイライブラリにログインしていない場合は、この画面が開くので、ログインしてから登録します。

**フォルダの選択**

登録する資料の数は3件です。

家族看護 (件数:3件)

すでにフォルダが登録されている場合は、登録先のフォルダを選択して、「登録」ボタンをクリックします。

新しいフォルダを作成する場合は、「新規作成」ボタンをクリックします。

## マイブラリの使い方

マイブラリは利用者ごとのページです。


### ●ログイン方法

ホームページ右上のマイブラリログイン用スペースに利用者 ID とパスワードを入力して、ログインボタンをクリックします。



検索画面右上や右下に表示される  からログインできます。



 **入力**  
利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

利用者ID :

パスワード :

利用者 ID : メールアドレスの「@」の前の部分

パスワード : T-NAVI と同じ

## ●マイライブラリ表示（1）

ログインすると、以下の情報が閲覧できます。

### マイライブラリ

---

#### ① お知らせ

返却期限が近い資料や、返却期限を過ぎている資料があります。延滞資料を返却します。

1. マチネの終わりに  
平野啓一郎著, 資料ID: 2000002895, 延長回数: 1回  
① まもなく返却期限です。2017/02/22までに返却してください。
2. 認知症ケアのデリバリースーパービジョン :デンマークにおける導入と展開  
汲田千賀子著, 資料ID: 0000115421, 延長回数: 0回  
① まもなく返却期限です。2017/02/22までに返却してください。

#### ② 入手待ちの資料

■ 購入を依頼している資料が1件あります。 [詳細を見る](#)

#### ③ 借用中の資料

■ 5件の資料を借りています。 [詳細を見る](#)

#### ④ マイフォルダ

📁 テスト用(1件)   📁 ブックマーク(18件)

 [マイフォルダ管理](#)

(下に続きのメニューあり)

①あなたへの図書館からのお知らせです。

- ・返却期限の近い資料の確認
- ・期限が切れている資料があるかどうか
- ・購入を依頼した資料の状況
- ・文献の複写物がとどいたかどうか

②予約や複写依頼などの状況を表示します。

「詳細を見る」をクリックすると、詳しい情報が確認できます。

③現在借りている資料の状況が確認できます。

返却日を忘れた場合も、ここで確認できるので安心です。

④検索結果を、フォルダごとに保存できます。

## ●マイライブラリ表示（2）

（上にもメニューあり）

操作メニュー

⑤ 依頼

- 文献の複写(学生用)
- 資料の借用(学生用)
- 図書の購入希望

⑥ 履歴

- 借りた資料

⑦ 設定変更

- メールアドレス

⑧ 各種データベースへのリンク

- CINAHL Plus Full Text
- MEDLINE with Full Text
- Food Science Source

⑤文献の複写や他機関からの資料の借用、図書の購入希望の依頼が行えます。

⑥自分の貸出履歴が確認できます。履歴は年度ごとに分かれています。

⑦図書館からのお知らせメールを受信するアドレスを追加できます（基本的には大学で配布しているアドレスに送信しています）。

⑧EBSCO が提供するデータベースで洋雑誌の検索ができます。

## ●ログアウト



利用後は、必ずログアウトしてください。

※わからないことがありましたら、職員におたずねください。