

入学試験成績の開示

助産研究科では、受験者からの請求に基づき、2010 年度入学試験(助産基礎分野 推薦入学試験、助産基礎分野 一般入学試験、助産基礎分野 社会人入学試験、助産教育分野入学試験)にかかわる試験成績について、次の要領により開示します。

●開示方法

1. 郵便による請求に基づき書面で回答します。
2. 窓口(総務課入試担当)での請求に基づき書面で回答します。

●開示内容

入学試験成績の各科目の得点(ランク区分表示)、個人面接試験の評価(適・不適を表示)

※個人面接試験の評価に対するお問い合わせにはお答えできません。

●請求権者

受験者本人(合格者・不合格者を問いません)

●請求方法

1. 郵便による請求の場合

長形3号(12cm×23.5 cm)の返信用封筒および受験票を同封の上、郵便で請求してください。返信用封筒には、簡易書留郵便料 380 円分の切手を貼り、郵便番号・住所・氏名を明記してください。また、請求用封筒の表(左下)には、朱書きで「助産研究科 成績請求」と明記してください。

2. 窓口での請求の場合

窓口に来る3日前までに、事前に電話で日時を予約してください。電話で予約した日時に受け取る場合は必ず受験票を持参してください。

※受験票を持参しない場合は回答できませんので、注意してください。

●請求期間

2010 年 5 月 7 日(金)～7 月 2 日(金)

●請求連絡先

〒065-0013 札幌市東区北 13 条東 3 丁目 1-30

天使大学 総務課大学院入試担当

電話番号(011)741-1051(代)